

Государственное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Городецкого района»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ «ЦСОГПВИИ  
Городецкого района

Т.М. Скворцова

2016 года



## Положение

### об отделении социально-медицинского обслуживания на дому (далее Социально - медицинское отделение)

#### 1. Задачи Социально-медицинского отделения.

1.1. Социально-медицинское отделение является структурным подразделением ГБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Городецкого района» (далее – Центр) и предназначается для социально-бытового обслуживания и оказания доврачебной медицинской помощи в домашних условиях гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию, при наличии у них тяжелых заболеваний (прежде всего хронических), требующих постоянного медицинского наблюдения.

1.2. Основными задачами Социально-медицинского отделения являются:

- а) выявление граждан, нуждающихся в социально-медицинском обслуживании на дому;
- б) оказание гражданам квалифицированного ухода, социально-бытовой и доврачебной медицинской помощи на дому;
- в) наблюдение за состоянием здоровья обслуживаемых граждан и проведение мероприятий, направленных на профилактику обострения имеющихся у них заболеваний;
- г) морально-психологической поддержке обслуживаемых граждан и членов их семей;
- д) обучение родственников обслуживаемых граждан практическим навыкам общего ухода за больными.

#### 2. Категории граждан, обслуживаемых в Социально-медицинском отделении.

2.1. Комплексная медико-социальная услуга на дому оказывается лицам, признанным в соответствии с действующим законодательством нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального-медицинского обслуживания на дому:

- а) неработающим гражданам пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), в том числе несколько совместно проживающим, и инвалидам, не имеющим родственников, обязанных в соответствии с действующим законодательством осуществлять за ними уход (одинокие граждане);

б) неработающим гражданам пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), в том числе несколькими совместно проживающим, и инвалидам родственники которых, обязанные в соответствии с действующим законодательством осуществлять за ними уход, по объективным обстоятельствам (проживание в другом населенном пункте, частые продолжительные командировки, наличие в семье ребенка-дошкольника или ребенка-инвалида, наличие инвалидности или возраста старше 60 лет) не имеют возможности осуществлять уход, либо отказываются осуществлять уход по иным причинам, либо ведут асоциальный образ жизни и фактически не осуществляют уход (одиноко проживающие граждане);

в) неработающим гражданам пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалидам, проживающим в семьях, совместно проживающий родственники которых, обязанные в соответствии с действующим законодательством осуществлять за ними уход, по объективным обстоятельствам (частые продолжительные командировки, наличие в семье ребенка-дошкольника или ребенка-инвалида, наличие инвалидности или возраста старше 60 лет) не имеет возможности осуществлять уход либо отказываются осуществлять уход по иным причинам (проживающие в семьях);

г) неработающим гражданам пожилого возраста и инвалидам, на жилой площади которых зарегистрированы, но не проживают лица, которые по объективным обстоятельствам (фактическое проживание в другом населенном пункте, частые продолжительные командировки, наличие в семье ребенка-дошкольника или ребенка-инвалида, наличие инвалидности или возраста старше 60 лет) не имеют возможности осуществлять уход, либо отказываются осуществлять уход по иным причинам, либо ведут асоциальный образ жизни и фактически не осуществляют уход (граждане, на жилой площади которых зарегистрированы другие лица);

д) гражданам трудоспособного возраста, частично утратившим способность к самообслуживанию в связи с продолжительной (более одного месяца) болезнью или полученными травмами, родственники у которых отсутствуют либо по объективным обстоятельствам (проживание в другом населенном пункте, частые продолжительные командировки, наличие в семье ребенка-дошкольника или ребенка-инвалида, наличие инвалидности или возраста старше 60 лет) не имеют возможности осуществлять уход, либо отказываются осуществлять уход по иным причинам (одинокие и одиноко проживающие граждане трудоспособного возраста);

е) несовершеннолетним детям и детям-инвалидам, проживающим совместно с гражданами, указанными в подпунктах «а»-«д» настоящего пункта (несовершеннолетние дети);

ж) гражданам из числа лиц, указанных в п.п. «а»-«е» настоящего пункта, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

2.2. Право на внеочередное предоставление социальных услуг в Социально-медицинском отделении имеют инвалиды и участники ВОВ и приравненные к ним лица.

2.3. Право на первоочередное предоставление услуг в Социально-медицинском отделении имеют ветераны ВОВ, инвалиды I группы, одиноким гражданам старше 80 лет.

2.4. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг гражданам в Социально-медицинском отделении являются:

- а) письменное заявление получателя социальных услуг;
- б) окончание срока предоставления социальных услуг;
- в) смерть получателя социальных услуг;
- г) решение суда о признании безвестно отсутствующим или умершим;
- д) осуждение к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
- е) нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором.

### **3. Условия и порядок приема граждан на обслуживание в Социально-медицинское отделение.**

3.1. На постоянное или временное обслуживание в Социально-медицинское отделение зачисляются граждане при наличии у них тяжелых заболеваний (прежде всего хронических), требующих постоянного медицинского наблюдения.

3.2. Граждане с ментальными нарушениями могут быть приняты на обслуживание в Социально-медицинское отделение по рекомендации лечащего врача с письменного разрешения психиатра.

3.3. Граждане, страдающие туберкулезом (за исключением активной формы) в стадии ремиссии могут быть приняты на обслуживание по рекомендации лечащего врача с письменного разрешения врача-фтизиатра.

3.4. Одиноким трудоспособным гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в посторонней поддержке в связи с продолжительной (более одного месяца) болезнью, социально-медицинское обслуживание на дому предоставляется на временной основе.

3.5. Для зачисления на обслуживание в Социально-медицинское отделение граждане представляют в Центр следующие документы:

- а) документ, удостоверяющий личность гражданина;
- б) личное письменное заявление гражданина или его законного представителя о зачислении гражданина на обслуживание;
- в) действующую индивидуальную программу предоставления социальных услуг с прилагаемой выпиской из решения комиссии о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.

3.6. В течение суток с даты обращения получателя социальных услуг с документами, предусмотренными п. 3.5. Центром принимается решение о зачислении гражданина на социально-медицинское обслуживание на дому и заключении с ним договора о предоставлении социальных услуг либо об отказе в предоставлении социальных услуг в случае предоставления неполного комплекта документов либо окончания срока действия указанных документов.

3.7. При отсутствии мест в Социально-медицинском отделении граждане, нуждающиеся в социальном обслуживании на дому, зачисляются в порядке

существующей очередности с учетом прав на внеочередное и первоочередное предоставление социальных услуг.

3.8. При необходимости, на период до зачисления гражданина на обслуживание в Социально-медицинское отделение работниками Срочного отделения организуется социальный патронаж гражданина.

#### **4. Порядок и условия оплаты услуг, предоставляемых гражданам в Социально-бытовом отделении.**

4.1. Социальные услуги в Социально-медицинском отделении предоставляются бесплатно, за плату или за частичную плату в соответствии с Законом Нижегородской области от 5 ноября 2014 года № 146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области».

4.2. Стоимость социальных услуг в случае предоставления услуг за плату или частичную плату определяются постановлением Правительства Нижегородской области от 6 мая 2015 года № 268 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания в государственных учреждениях социального обслуживания в Нижегородской области».

4.3. Тарифы на социальные услуги в Социально-медицинском отделении утверждаются Центром ежегодно на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утверждаемых министерством социальной политики Нижегородской области.

4.4. Условия оказания социальных услуг (бесплатно, на условиях частичной или полной оплаты) и плата за комплексные социальные услуги на дому пересматриваются два раза в год в сроки, устанавливаемые министерством социальной политики Нижегородской области.

4.5. В случае временного прекращения предоставления социальной услуги в Социально-медицинском отделении по причине отъезда, лечения в стационарных лечебных учреждениях или выбытия получателя социальной услуги производится перерасчет размера ежемесячной платы.

Излишне уплаченные суммы возвращаются получателю социальной услуги.

#### **5. Организация работы Социально-медицинского отделения.**

5.1. Социально-медицинское отделение возглавляет заведующий отделением, назначаемый директором Центра.

5.2. Обслуживание на дому граждан осуществляется социальными работниками, состоящими в штате Центра.

5.3. Должность социального работника вводится из расчета обслуживания одним работником:

- а) 4 граждан, проживающих в неблагоустроенном жилищном фонде;
- б) 6 граждан, проживающих в благоустроенном жилищном фонде.

Должность медицинского работника вводится из расчета одна штатная единица на две штатные единицы социальных работников.

5.4. При формировании Социально-медицинского отделения для обслуживания граждан, проживающих в домах с различной степенью благоустройства, общая численность обслуживаемых в отделении граждан

определяется, исходя из полного заполнения штатных единиц социальных работников и медицинских сестер в соответствии с нормативами, указанными в пункте 5.3. настоящего положения.

5.5. К обслуживанию граждан могут привлекаться отдельные лица на условиях оплаты труда пропорционально части должностного оклада медицинского работника, выплачиваемой за обслуживание одного человека.

5.6. Периодичность посещения медицинскими работниками граждан, обслуживаемых на дому, определяется в зависимости от степени и характера нуждаемости граждан в социально-медицинских услугах, но не менее 2 раз в неделю.

5.7. Территории обслуживания для социальных работников и медицинских сестер, графики их работы устанавливаются заведующим отделением и утверждаются директором Центра.

5.8. Директор Центра своим приказом в пределах средств, выделяемых на содержание Социально-медицинского отделения, может увеличить норму обслуживания отдельным медицинским работникам без увеличения заработной платы в случае обслуживания медицинским работником совместно проживающих граждан, в т.ч. супружеских пар, либо снизить норму обслуживания отдельным медицинским работникам без уменьшения заработной платы в случае обслуживания медицинским работником граждан, объективно нуждающихся в дополнительных посещениях.

5.9. На каждого гражданина, принятого на обслуживание в Социально-медицинское отделение, формируется личное дело, включающее документы, представленные гражданином при зачислении на обслуживание в Социально-медицинское отделение, договор о предоставлении социальных услуг.

Личные дела получателей социальных услуг дополняются иными документами, необходимыми для предоставления социальных услуг.

5.10. Работники Социально-медицинского отделения имеют право на меры социальной поддержки и стимулирования согласно ст. 10 Закона Нижегородской области от 05.11.2014 г. № 146-3 «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области».

**Согласовано:**

Зам. директора



А.В. Комиссарова

Юрисконсульт  
отделения социально-  
консультативной помощи



А.В. Ефимова

Специалист отдела  
кадров



Ю.П. Комиссарова